

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ  
Администрация муниципального  
образования «Теучежский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12 2023 г. № 443

а.Понежукай

Об утверждении регламента  
сопровождения инвестиционных проектов на территории  
муниципального образования «Теучежский район»

С целью создания условий для привлечения инвестиций на территорию муниципального образования "Теучежский район", их эффективного использования, стимулирования инвестиционной активности субъектов хозяйственной деятельности, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 февраля 1999 г. N 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений" и в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 сентября 2023 года №672 « Об утверждении методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории муниципального образования "Теучежский район" согласно приложению №1.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации муниципального образования «Теучежский район», инвестиционного уполномоченного.
3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Теучежские вести» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования "Теучежский район" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава  
Теучежского района



А.Г. Удычак

## Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории муниципального образования "Теучежский район"

### 1. Общие положения

1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории МО "Теучежский район" (далее - Регламент) определяет порядок взаимодействия инициаторов инвестиционных проектов или инвесторов с органами местного самоуправления МО "Теучежский район" при подготовке и реализации инвестиционных проектов.

2. Основные термины и определения:

- **инвестиционный проект** - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея и муниципальными правовыми актами МО "Теучежский район", а также описание практических действий по осуществлению инвестиций на территории МО "Теучежский район";

- **инвестор** (субъект инвестиционной деятельности) - физическое или юридическое лицо, в том числе иностранное, а также государственная и международная организация, выступающая в качестве инвестора, заказчика, подрядчика, пользователя объекта инвестиционной деятельности и другие участники инвестиционной деятельности, реализующие или планирующие к реализации инвестиционные проекты на территории МО "Теучежский район" за счет вложения собственных, заемных или привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея и муниципальными правовыми актами МО "Теучежский район", и обеспечивающие их целевое использование;

- **инициатор инвестиционного проекта** - физическое или юридическое лицо, являющееся носителем основной идеи инвестиционного проекта, предлагающее и заинтересованное в его реализации на территории МО «Теучежский район»;

- **инвестиционная площадка** - часть территории МО "Теучежский район", земельный участок, здание, сооружение, иные объекты, включая инженерную и транспортную инфраструктуру, расположенные на территории МО "Теучежский район" и потенциально пригодные для реализации инвестиционного проекта;

- **Совет по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании "Теучежский район"** - совещательный орган, созданный для обеспечения согласованных действий администрации МО " Теучежский район" и организаций, по сопровождению инвестиционных проектов (далее - Совет);

- **сопровождение инвестиционных проектов** - оказание информационного, консультационного и организационного содействия инвесторам по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта на территории МО " Теучежский район", в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея и муниципальными правовыми актами МО " Теучежский район";

- **инвестиционное соглашение** - соглашение о намерении реализации инвестиционных проектов на территории МО " Теучежский район", заключенное между администрацией МО " Теучежский район" и инвестором;

- **инвестиционный паспорт МО " Теучежский район"** - документ, содержащий информацию о муниципальном образовании и представляющий инвестиционные возможности района;

- **реестр инвестиционных проектов** - перечень сведений, формируемый в виде электронной базы данных инвестиционных проектов (предложений), реализуемых или планируемых к реализации на территории МО " Теучежский район";



- инвестиционный уполномоченный в МО " Теучежский район" - лицо, назначенное правовым актом администрации МО " Теучежский район".

Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории МО «Теучежский район», может осуществляется в форме оказания заявителям информационной, консультационной, юридической, административной и организационной помощи, направленной на решение вопросов, возникающих у инвестора или инициатора инвестиционного проекта (далее инвестор) .

## **2. В рамках сопровождения инвестиционных проектов осуществляется:**

- организация эффективного взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности с органами местного самоуправления муниципального образования «Теучежский район», структурными подразделениями ресурсоснабжающих организаций, расположенных на территории района;

- государственная поддержка инвесторов в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством;

- содействие инвестору проекта в подборе необходимых ресурсов для запуска и реализации инвестиционного проекта;

- оптимизация сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта;

- организация встреч с инвестором в целях оперативного решения спорных вопросов, возникающих в ходе реализации проекта;

- подготовка инвестиционных соглашений с инвестором об условиях сопровождения инвестиционного проекта;

- размещение информации о реализуемом и (или) планируемом к реализации инвестиционном проекте на официальных информационных ресурсах;

- размещение информации об инвестиционном проекте в реестре инвестиционных проектов МО «Теучежский район»;

- оказание иных мер поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Адыгея и нормативными правовыми актами администрации МО «Теучежский район».

## **2. Порядок организации работы по сопровождению инвестиционного проекта**

1. Организационное сопровождение инвестиционных проектов и координацию деятельности органов местного самоуправления МО "Теучежский район" при сопровождении инвестиционных проектов на территории МО " Теучежский район" осуществляет инвестиционный уполномоченный.

2. Основанием для рассмотрения инвестиционного проекта и принятия решения о дальнейшем его сопровождении является письменное обращение инвестора в администрацию МО "Теучежский район".

3. Заявка, включающая в себя:

- заявление о сопровождении инвестиционного проекта по форме согласно приложению N 1 к настоящему регламенту;

- описание инвестиционного проекта по форме согласно приложению №2 к настоящему регламенту;

- документы согласно приложению №3 к настоящему регламенту;

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при наличии)

предоставляется в администрацию МО «Теучежский район» на бумажном носителе лично, либо посредством почтовой связи по адресу: 385230, Республика Адыгея, Теучежский район, а.Понежукай, ул.Октябрьская, 33, либо путем направления электронного документа на адрес электронной почты администрации муниципального образования "Теучежский район": [adm.obsch@mail.ru](mailto:adm.obsch@mail.ru).

4. Заявка в течение 2 рабочих дней с момента ее поступления направляется инвестиционному уполномоченному для рассмотрения. При предоставлении неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего регламента,

инвестиционный уполномоченный посредством направления электронного письма, телефонной связи или федеральной почтовой связи информирует инвестора о приостановке рассмотрения заявки, с указанием срока, в течение которого инвестор может предоставить недостающие документы.

5. В случае если в течение 20 рабочих дней со дня уведомления инвестором не представлены недостающие документы, заявка снимается с рассмотрения и возвращается инвестору.

6. Инвестиционный уполномоченный в течение 2 рабочих дней с момента поступления заявки согласовывает сроки заседания Совета по улучшению инвестиционного климата (далее Совет).

8. В сопровождении инвестиционного проекта инвестору может быть отказано по следующим основаниям:

- инвестор находится в процессе ликвидации;
- в отношении инвестора имеются возбужденные производства по делам о банкротстве;
- инвестор имеет просроченную задолженность по налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- деятельность инвестора приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

9. В отношении представленного инициатором инвестиционного проекта инвестиционный уполномоченный:

- организует проведение экспертизы в форме оценки инвестиционного проекта на предмет определения способов сопровождения инвестиционного проекта, постановки задач, формирования проекта плана мероприятий для их решения;
- назначает куратора инвестиционного проекта (при необходимости) из сотрудников администрации
- формирует проект плана мероприятий (дорожную карту) по сопровождению инвестиционного проекта.

9. Срок проведения экспертизы и заявки с момента ее регистрации не должен превышать 5 рабочих дней.

10. В случае выявления недостоверных сведений, содержащихся в инвестиционной заявке, инвестиционный уполномоченный предлагает устранить выявленные недостатки в течение 5 рабочих дней.

11. Течение срока рассмотрения инвестиционной заявки на период устранения недостатков приостанавливается. В случае если в течение срока, установленного пунктом 10 настоящего Регламента, они не устранены и от инвестора не поступало ходатайство о продлении срока для их устранения, инвестиционная заявка снимается с рассмотрения и возвращается инвестору.

12. При положительных результатах проведенной экспертизы инвестиционного проекта инвестиционный уполномоченный выносит на рассмотрение Совета следующие вопросы:

- о сопровождении инвестиционного проекта;
- о заключении инвестиционного соглашения с инвестором;
- о согласовании плана мероприятий (дорожной карты) по сопровождению инвестиционного проекта;
- об отказе в сопровождении инвестиционного проекта.

13. О принятом решении инвестору направляется уведомление в срок не позднее 2 рабочих дней со дня заседания Совета.

14. Согласованные на заседании Совета документы утверждаются Главой администрации МО «Теучежский район» и направляются исполнителям в течение 2 рабочих дней.

15. Контроль за исполнением плана мероприятий (дорожной карты) по сопровождению инвестиционного проекта осуществляет инвестиционный уполномоченный.



13. На основании информации на заседании Совета рассматривается вопрос о корректировке плана мероприятий (дорожной карты) по сопровождению инвестиционного проекта.

14. Результатом сопровождения инвестиционного проекта является признание плана мероприятий (дорожной карты) по сопровождению инвестиционного проекта выполненным, частично выполненным, либо завершенным.

15. Инвестиционный проект считается завершенным в случае отказа инвестора от его реализации на территории МО "Теучежский район" или в случае принятия решения о приостановлении его реализации на неопределенный срок.

16. При признании инвестиционного проекта завершенным, инициатор инвестиционного проекта вправе вновь обратиться с заявкой в соответствии с Регламентом.

Заместитель главы, управляющий делами



Б.Б. Богус

**Форма заявления\***

Главе  
Теучежского района

УДЫЧАКУ А.Г.

**Заявление  
о сопровождении инвестиционного проекта**

Прошу осуществить сопровождение инвестиционного проекта \_\_\_\_\_

(наименование проекта) по принципу "одного окна".

Приложение: пакет документов на \_\_\_ листах.

Число, подпись

\*оформляется на фирменном бланке (при наличии)

Заместитель главы, управляющий делами

Б.Б. Богус

**Заявка  
на сопровождение инвестиционного проекта**

| N строки | Наименование раздела (подраздела) заявки   | Информация раздела заявки   |                  |
|----------|--|---|------------------|
| 1        | 2  | 3   |                  |
| 1.       | <b>Сведения об инвесторе(ах) инвестиционного проекта</b>                         |   |                  |
| 2.       | Полное наименование инвестора инвестиционного проекта                            |   |                  |
| 3.       | Краткое наименование инвестора инвестиционного проекта                           |   |                  |
| 4.       | Организационно-правовая форма инвестора инвестиционного проекта                  |   |                  |
| 5.       | Юридический адрес инвестора инвестиционного проекта                              |   |                  |
| 6.       | Фактический адрес инвестора инвестиционного проекта                              |   |                  |
| 7.       | Руководитель инвестиционного проекта (фамилия, имя, отчество (при наличии))      |   |                  |
| 8.       | Собственники инвестиционного проекта (юридические (или) физические лица)         |   |                  |
| 9.       | Вид экономической деятельности в соответствии с действующим классификатором      |   |                  |
| 10.      | Контактные данные:   |   |                  |
| 11.      | фамилия, имя, отчество   |   |                  |
| 12.      | телефон  |   |                  |
| 13.      | адрес электронной почты  |   |                  |
| 14.      | <b>Сведения об инвестиционном проекте</b>  |   |                  |
| 15.      | Наименование инвестиционного проекта   |   |                  |
| 16.      | Сроки реализации инвестиционного проекта   |   |                  |
| 17.      | Сроки окупаемости инвестиционного проекта  |   |                  |
| 18.      | Место реализации инвестиционного проекта   |   |                  |
| 19.      | Стоимость реализации инвестиционного проекта с указанием источников, тыс. рублей | собственные -<br>заемные -  |                  |
| 20.      | Этап реализации инвестиционного проекта на момент подачи заявки (подчеркнуть)    | прединвестиционный<br>инвестиционный<br>эксплуатационный                              |                  |
| 21.      | Краткая характеристика проекта   |   |                  |
| 22.      | Сведения о социальной значимости проекта   | создание новых рабочих мест, прокладке дорог и коммуникаций общего пользования и т.д. |                  |
| 23.      | <b>Сведения о задачах в рамках реализации инвестиционного проекта</b>            |   |                  |
| 24.      | Перечень основных вопросов, требующих решения, с предполагаемыми сроками         | перечень вопросов   | сроки реализации |

|      |   |  |
|------|---|--|
|      | реализации  |  |
| 25.  | Инвестиционный проект   | инвестиционный проект в электронном виде |
| 26.  | Дополнительные сведения об инициаторе (ах) инвестиционного проекта:   |  |
| 26.1 | нахождение в процессе ликвидации  |  |
| 26.2 | имеющиеся возбужденные производства по делам о банкротстве  |  |
| 26.3 | имеющаяся просроченная задолженность по налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации                 |  |
| 26.4 | приостановление деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях |  |

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| наименование должности подписавшего лица | дата, подпись, расшифровка подписи |
|--|------------------------------------|

Зам. главы, управляющий делами

Б.Б. Богус



**Перечень  
документов, прилагаемых к инвестиционной заявке**

1. Учредительные документы юридического лица.
2. Паспорт индивидуального предпринимателя.
3. Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя.
4. Документы, подтверждающие источники финансирования (решение уполномоченного органа инвестора о направлении прибыли на реализацию инвестиционного проекта, протокол о намерениях совместной реализации инвестиционного проекта, заключенный с соинвестором, с подтверждением наличия свободных средств, гарантийное письмо кредитной организации о предоставлении кредита инвестору, решения исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея о бюджетном финансировании (если предполагается) либо иной документ по усмотрению инвестора, достоверно подтверждающий возможность финансирования предполагаемого к реализации инвестиционного проекта).
6. Дополнительная информация по желанию инвестора, в том числе сведения о ранее реализованных инвестиционных проектах.

Зам. главы, управляющий делами

Б.Б. Богус

**Реестр**  
**заявок инвестиционных проектов на территории МО "Теучежский район"**

| N<br>п/<br>п | Наименование<br>инвестиционного<br>проекта | Наименование<br>заявителя | Дата принятия к<br>сопровождению | Объем<br>инвестиций,<br>тыс. рублей | Срок<br>реализации |
|--------------|--|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------|
| 1            | 2  | 3                         | 4                                | 5                                   | 6                  |
|              |  |                           |                                  |                                     |                    |

Заместитель главы, управляющий делами

Б.Б. Богус